

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.В.ДВ.3	Противодействие коррупции

Код направления подготовки / специальности	38.03.04
Направление подготовки / специальность	<i>Государственное и муниципальное управление</i>
Наименование ОПОП профиль	<i>Региональное и муниципальное управление</i>
Год начала подготовки	2011
Уровень образования	<i>Академический бакалавриат</i>
Форма обучения	<i>Заочная</i>

Разработчики:

должность	ученая степень, звание	подпись	ФИО
<i>Доцент</i>	<i>к.э.н.</i>		<i>Колобова С.В.</i>

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальных, психологических и правовых коммуникаций:

должность	подпись		ученая степень и звание, ФИО	
Зав. кафедрой			<i>Канд. психол. наук, доцент Ишков А.Д.</i>	
год обновления	2014	2015		
Номер протокола	№1	№1		
Дата заседания кафедры	27.08.2015	27.08.2015		

Рабочая программа согласована:

Подразделение / комиссия	Должность	ФИО	подпись	Дата
Методическая комиссия по направлению «Государственное и муниципальное управление»	Председатель	Акимова Е.М.		
НТБ	директор	Ерофеева О.Р.		
ЦОСП				

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Противодействие коррупции» является формирование у бакалавров комплексных знаний отечественного законодательства в сфере государственной безопасности, представлений об основных правовых институтах противодействия коррупции в России, знаний административных реформ в Российской Федерации, знаний судебной антикоррупционной практики, а также знаний социальных, экономических и политических последствий коррупции в системе государственных и муниципальных органов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Противодействие коррупции», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знает:	
		Этические нормы антикоррупционного поведения, организационной культуры	З 1
		Умеет:	
		Применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности	У 1
		Имеет навыки:	
		Применения этических норм антикоррупционного поведения	Н 1
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4	Знает:	
		Правовые категории, терминологии. Современное законодательство в сфере противодействия коррупции	З 2
		Умеет:	
		Принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законом	У 2
		Имеет навыки:	
		Применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции	Н 2
Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	Знает:	
		Правовые и организационные основы противодействия коррупции	З 3
		Умеет:	
		Анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им	У 3
		Имеет навыки:	
		поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Н 3
Владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государст-	ПК-11	Знает:	
		Правовые нормы в сфере противодействия коррупции	З 4
		Умеет:	
		Принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом	У 4

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)	Код показателя освоения
венной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения		Имеет навыки:	
		Применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений	Н 4

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Противодействие коррупции» относится к дисциплинам по выбору вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла основной образовательной программы бакалавров по направлению 380304 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Региональное и муниципальное управление» с нормативным сроком заочного обучения 5 лет.

Она логически связана с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла и с дисциплинами профессионального цикла. В процессе изучения курса у обучаемых формируются как основные общекультурные компетенции, направленные на приобретение культуры мышления, способности к обобщению, правовому анализу и синтезу информации, так и профессиональные компетенции, отражающие потребности регионального рынка труда и перспективы его развития.

Знания, которыми обладает студент после изучения предшествующих курсов учебных дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Конституционное, гражданское и административное право», «Этика государственной и муниципальной службы» являются основой для дальнейшего углубленного изучения дисциплины «Противодействие коррупции», понимания закономерностей государственно-правового регулирования в сфере государственного управления, способности организовать профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

Требования к входным знаниям, умениям и владениям студентов.

Для освоения дисциплины «Противодействие коррупции» студент должен:

Знать:

- правовые системы современности;
- систему права Российской Федерации, ее структуру и содержание;
- основные положения Конституции РФ;
- содержание базовых (фундаментальных) отраслей, регулирующих взаимоотношения в сфере государственного управления;

Уметь:

- ориентироваться в правовом поле российского законодательства;
- оперировать юридическими понятиями и категориями профессиональной сферы;
- логически грамотно выражать свою точку зрения по правовым аспектам управленческих отношений;
- определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов;

- применять правовые нормы и нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- пользоваться нормативными правовыми актами служебного характера;

Владеть:

- навыками пользователя Интернет-ресурсов для поиска, анализа, изучения, обобщения актуальной правовой информации;
- навыками работы в правовых поисковых системах «Консультант-плюс», «Гарант», «Кодекс» и других информационно-правовых системах.

В результате освоения дисциплины «Противодействие коррупции» студент должен:

Знать:

- правовые основы антикоррупционной деятельности государства;
- содержание административных реформ в России;
- законотворческую и правоприменительную практику противодействия коррупции;
- судебную антикоррупционную практику.

Уметь:

- идентифицировать понятия законности как одного из основных устоев российского общества и государства;
- анализировать нормативные правовые акты в динамике на основе их всестороннего изучения;
- применять действующее законодательство в своей профессиональной деятельности;
- систематизировать правовые знания в области экономической безопасности страны;
- систематизировать судебную практику и определять пути пресечения коррупционных проявлений.

Иметь навыки:

- поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- анализировать антикоррупционную деятельность правоохранительных органов государства;
- соблюдения действующего законодательства.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Структура дисциплины:

Форма обучения – заочная

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Се- местр - неделя		Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
		1	2		

	(модуля)			Контактная работа с обучающимися					Самостоятельная работа	(по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практико-ориентированные занятия			КСР		
					Лабораторный практикум	Практические занятия	Групповые консультации по КСР/КСР			
1	Раздел 1. Общие вопросы противодействия коррупции	5	1-8	4	-	4	-	4	59	Отчет по результатам выполнения заданий для самостоятельной работы: 8 неделя
2	Раздел 2. Организационно-правовые вопросы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе	5	9-18	4	-	4	-	5	60	Отчет по результатам выполнения заданий для самостоятельной работы: 17 неделя
Итого:				8	-	8	-	9	119	экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема и содержание занятия	Кол-во акад. часов
1	Раздел 1. Общие вопросы противодействия коррупции	Тема 1. Антикоррупционная политика государства Национальная стратегия противодействия коррупции. Национальная стратегия противодействия коррупции (утверждена Указом Президента РФ от 13 апреля 2010 года №460). Основные принципы Национальной стратегии противодействия коррупции. Антикоррупционная деятельность государства как научно-обоснованная последовательная и системная деятельность. Поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий	2
2		Тема 2. Административная реформа как инструмент противодействия коррупции. Административная реформа: сущность, цели и задачи обеспечения экономической безопасности страны и противодейст-	2

		вия коррупции. Организационно-управленческая деятельность: организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.	
3	Раздел 2. Организационно-правовые вопросы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе	Тема 3. Законотворческая и правоприменительная практика противодействия коррупции. Конкретизация антикоррупционных положений федеральных законов, Национальной стратегий противодействия коррупции, национального плана противодействия коррупции на соответствующий период в правовых актах федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и в муниципальных правовых актах. Антикоррупционный комитет Торгово-промышленной палаты Москвы. Применение мер по противодействию коррупции, закреплённых в Федеральном законе от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, антикоррупционное подразделение. Парламентские слушания. Аккредитация независимых антикоррупционных экспертов при Министерстве юстиции РФ.	2
4		Тема 4. Административное и уголовное право как инструмент противодействия коррупции. Признание коррупции одной из системных угроз безопасности Российской Федерации. Использование в противодействии коррупции системы мер, включающей в себя меры по предупреждению коррупции, по уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных деяний, при ведущей роли на современном этапе мер по предупреждению коррупции. Институциональные аспекты противодействия коррупции. Административная и уголовная ответственность за коррупционные действия.	2
			8

5.2. Лабораторный практикум

Учебным планом лабораторный практикум не предусмотрен.

5.3. Перечень практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (мо-	Тема и содержание занятия	Кол-во
-------	--------------------------------------	---------------------------	--------

	дуля)		акад. часов
1	Раздел 1. Общие вопросы противодействия коррупции	Тема 1. Антикоррупционная политика государства. Национальная стратегия противодействия коррупции. Правовые основы экономической безопасности государства. История борьбы с коррупцией. Причины, проявления и последствия коррупционных действий. Законодательная база противодействия коррупции, соответствующие организационные меры по предупреждению коррупции и деятельность правоохранительных органов по борьбе с ней.	2
2		Тема 2. Административная реформа как инструмент противодействия коррупции. Феноменология коррупции в предметной деятельности. Антикоррупционный анализ. Антикоррупционная экспертиза. Пошаговый алгоритм антикоррупционной экспертизы.	2
3	Раздел 2. Организационно-правовые вопросы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе	Тема 3. Законотворческая и правоприменительная практика противодействия коррупции. Правовые основы противодействия коррупции. Мониторинг правоприменения в целях обеспечения своевременного принятия в случаях, предусмотренных федеральными законами, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, а также в целях реализации решений Конституционного Суда Российской Федерации.	2
4		Тема 4. Административное и уголовное право как инструмент противодействия коррупции. Институциональные аспекты противодействия коррупции. Антикоррупционный анализ. Антикоррупционная экспертиза. Пошаговый алгоритм антикоррупционной экспертизы.	2
			8

5.4. Групповые консультации по курсовым проектам (форма обучения – очная)
Учебным планом курсовой проект не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (мо-	Содержание работы	Кол- во
----------	--------------------------------------	-------------------	------------

	дуля)		акад. часов
1	Раздел 1. Общие вопросы противодействия коррупции	Тема 1. Антикоррупционная политика государства Подготовка к семинарским занятиям, изучение литературы, нормативных правовых актов, мониторинг законодательных инициатив и внесенных изменений и дополнений в законодательные акты; подбор материала для групповой дискуссии, подготовка к докладу.	28
2		Тема 2. Административная реформа как инструмент противодействия коррупции. Подготовка к семинарским занятиям, изучение литературы, нормативных правовых актов, мониторинг законодательных инициатив и внесенных изменений и дополнений в законодательные акты; подбор материала для групповой дискуссии, подготовка к докладу	28
3	Раздел 2. Организационно-правовые вопросы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе	Тема 3. Законотворческая и правоприменительная практика противодействия коррупции. Подготовка к семинарским занятиям, изучение литературы, нормативных правовых актов, мониторинг законодательных инициатив и внесенных изменений и дополнений в законодательные акты; подбор материала для групповой дискуссии, подготовка к докладу.	28
4		Тема 4. Административное и уголовное право как инструмент противодействия коррупции. Подготовка к семинарским занятиям, изучение литературы, нормативных правовых актов, мониторинг законодательных инициатив и внесенных изменений и дополнений в законодательные акты; подбор материала для групповой дискуссии, подготовка к докладу	35
			119

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине «Противодействие коррупции»

Курс включает в себя аудиторные лекционные и практические занятия, курсовую работу, контрольную и самостоятельную работу. Все виды занятий целенаправлены на изучение теоретического материала, выполнение заданий и выработку умений и навыков.

Для полного освоения дисциплины студентам необходимо следующее:

1. Посетить курс лекций, на которых будут раскрыты основные темы изучаемой дисциплины, даны рекомендации по самостоятельной подготовке, справочные материалы для изучения, а также индивидуальные задания к практическим занятиям. В процессе прослушивания лекций курса предусматривается выполнение мини-заданий с целью проверки понимания излагаемого

теоретического материала. Для более полного усвоения материала рекомендуется составить словарь ключевых понятий по каждой теме и подготовить доклад по теме дисциплины. Необходимо иметь краткий конспект лекций, составленный самостоятельно.

2. Самостоятельно подготовиться к практическому занятию в требуемом объеме: изучить необходимый теоретический материал, законспектировать термины и определения по заданной теме, готовиться к контрольным работам по пройденному учебному материалу.

3. На практических занятиях освоить на конкретных примерах изучаемый материал. Результаты выполнения фиксировать в рабочей тетради.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Противодействие коррупции»

7.1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы*

Код компетенции по ФГОС	Этапы формирования компетенций (разделы теоретического обучения)		
	1	2	3
ОК-1	+	+	+
ОК-4	+	+	+
ОПК-1	+	+	+
ПК-11	+	+	+

7.2. *Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания*

7.2.1. *Описание показателей и форм оценивания компетенций*

Код компетенции по ФГОС	Показатели освоения (Код показателя освоения)	Форма оценивания		Обеспеченность оценивания компетенции		
		Текущий контроль			Промежуточная аттестация	
		Контрольная работа	Аттестация поэтапного выполнения курсовой работы		Защита курсовой работы	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7
ОК-1	З 1	+			+	+
	У 1	+			+	+
	Н 1	+			+	+
ОК-4	З 2	+			+	+
	У 2	+			+	+
	Н 2	+			+	+

ОПК-1	З 3	+			+	+
	У 3	+			+	+
	Н 3	+			+	+
ПК-11	З 4	+			+	+
	У 4	+			+	+
	Н 4	+			+	+
ИТОГО		+			+	+

7.2.2. Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Противодействие коррупции» в форме Экзамена

Код показателя оценивания	Оценка			
	«2» (неудовлетв.)	Пороговый уровень освоения	Углубленный уровень освоения	Продвинутый уровень освоения
		«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
31 – 34	<p>Не знает: этические нормы антикоррупционного поведения, организационной культуры</p> <p>Не знает: правовые категории, терминологии; современное законодательство в сфере противодействия коррупции</p> <p>Не знает: правовые и организационные основы противодействия коррупции</p> <p>Не знает: правовые нормы в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Знает: Этические нормы антикоррупционного поведения, организационной культуры</p> <p>Знает: Правовые категории, терминологии. Современное законодательство в сфере противодействия коррупции</p> <p>Знает: Правовые и организационные основы противодействия коррупции</p> <p>Знает: Правовые нормы в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Знает: Этические нормы антикоррупционного поведения, организационной культуры</p> <p>Знает: Правовые категории, терминологии. Современное законодательство в сфере противодействия коррупции</p> <p>Знает: Правовые и организационные основы противодействия коррупции</p> <p>Знает: Правовые нормы в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Знает: Этические нормы антикоррупционного поведения, организационной культуры</p> <p>Знает: Правовые категории, терминологии. Современное законодательство в сфере противодействия коррупции</p> <p>Знает: Правовые и организационные основы противодействия коррупции</p> <p>Знает: Правовые нормы в сфере противодействия коррупции</p>
У1 – У4	<p>Не умеет: применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Не умеет: применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	<p>Умеет: Применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет: Применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: Принимать обоснован-</p>

	<p>Не умеет: принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законом</p> <p>Не умеет: анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им.</p> <p>Не умеет: принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.</p>	<p>Не умеет: принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законом</p> <p>Не умеет: анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им.</p> <p>Не умеет: принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.</p>	<p>Умеет: Принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законом</p> <p>Умеет: Анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им</p> <p>Умеет: Принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>ные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законом</p> <p>Умеет: Анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им</p> <p>Умеет: Принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом</p>
Н 1-4	<p>Не имеет навыков: применения этических норм антикоррупционного поведения.</p> <p>Не имеет навыков: применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции</p> <p>Не имеет навыков: поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Не имеет навыков: применения различных правовых норм по выявленным фактам кор-</p>	<p>Не имеет навыков: применения этических норм антикоррупционного поведения.</p> <p>Не имеет навыков: применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции.</p> <p>Не имеет навыков: поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Не имеет навыков: применения различных правовых норм по выявленным фактам кор-</p>	<p>Не имеет навыков: применения этических норм антикоррупционного поведения.</p> <p>Не имеет навыков: применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции.</p> <p>Не имеет навыков: поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>Не имеет навыков: применения различных правовых норм по выявленным фактам кор-</p>	<p>Имеет навыки: Применения этических норм антикоррупционного поведения;</p> <p>Имеет навыки: Применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции</p> <p>Имеет навыки: поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>Имеет навыки: Применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений.</p> <p>Имеет навыки: применения различных правовых норм по выявленным фактам корруп-</p>

	рупционных на- рушений.	рупционных на- рушений.	рупционных на- рушений.	ционных нарушений.

7.2.3. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме Защиты курсового проекта*

Учебным планом не предусмотрена

7.2.4. *Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в форме Зачета*

Учебным планом не предусмотрена

7.2.5. Текущий контроль

Текущий контроль знаний служит для проверки усвоения учебного материала и его закрепления. Контроль следует проводить на протяжении всего учебного семестра в виде устного опроса, контрольной работы по результатам освоения теоретического материала, самостоятельной проработки учебного материала и изучения нормативных правовых актов по дисциплине.

7.2.6 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в виде экзамена проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в университете.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные направления реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
2. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.
3. Достижение эффективности деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию коррупции.
4. Инновационные технологии в деятельности федеральных органов государственной власти.
5. Инновационные технологии, обеспечивающие межведомственное электронное взаимодействие федеральных органов государственной власти с гражданами и организациями в рамках оказания государственных услуг.
6. Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования.
7. Коррупциогенные факторы, препятствующие созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций.
8. Условия, процедуры и механизмы государственных и муниципальных закупок, проведение открытых аукционов в электронной форме.
9. Комплексная федеральная контрактная система.
10. Система правового просвещения населения.
11. Модернизация гражданского законодательства.
12. Перспективы развития правовой основы противодействия коррупции.
13. Роль морали и этики в противодействии коррупции.
14. Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.

15. Совершенствование работы подразделений кадровых служб федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов по профилактике коррупционных и других правонарушений.
16. Исследование состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по её предупреждению и по борьбе с ней как в стране в целом, так и в отдельных регионах.
17. Совершенствование правоприменительной практики правоохранительных органов и судов по делам, связанным с коррупцией.
18. Повышение эффективности исполнения судебных решений;
19. Организационные и правовые основы мониторинга правоприменения законодательных актов Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов.
20. Организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и повышение её результативности.
21. Ограничения, запреты и обязанности, установленные законодательными актами Российской Федерации, в целях предупреждения коррупции, на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.
22. Профессиональная подготовка специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции.
23. Финансовый учёт и отчётность в соответствии с требованиями международных стандартов.
24. Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве в антикоррупционной сфере.
25. Механизм реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
26. Роль федеральных органов государственной власти в реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
27. Роль органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц Российской Федерации в реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
28. Законодательная инициатива и принятие законодательных (нормативных правовых) актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.
29. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации и выполнением мероприятий, предусмотренных национальным планом противодействия коррупции.
30. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения и эффективного применения законодательства Российской Федерации.
31. Участие средств массовой информации в широком и объективном освещении положения дел в области противодействия коррупции.
32. Роль политических партий, общественных объединений и других институтов гражданского общества в мероприятиях по противодействию коррупции.

7.3. *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций*
Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Противодействие коррупции»

N п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке МГСУ	Число обучающихся, одновременно изучающих дисциплину
1	2	3	4	5
<i>Основная литература</i>				
1.	Противодействие коррупции	Правоведение: учебник для вузов / [В. А. Алексеенко [и др.] ; рец.: М. В. Конотопов, В. А. Прокошин]. - 6-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 471 с.	100	40
2.	Противодействие коррупции	Смоленский М.Б. Правоведение: учебник, - М.: РИОР: ИН-ФРА-М, 2012. – 429 с.	52	40
3.	Противодействие коррупции	Смушкин А.Б. Комментарий к Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Смушкин А.Б., Юдина А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2013.— 144 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19236 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	40
<i>Дополнительная литература</i>				

4.	Противодействие коррупции	Андриченко Л.В. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Андриченко Л.В., Беляева О.А., Васильев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2014.— 234 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23033 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	40
5.	Противодействие коррупции	Волков В.Ф. Коррупция и ее особенности в институтах таможенного администрирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волков В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 248 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28016 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	40

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины «Противодействие коррупции»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции	http://mvd.ru/
Судебный департамент при Верховном суде РФ	http://www.cdep.ru/
Комитет Государственной Думы по безопасности и противодействию коррупции	http://www.komitet2-16.km.duma/gov..ru/
Генеральная прокуратура РФ	http://genproc.gov..ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/
раздел «Кафедры» на официальном сайте МГСУ	http://www.mgsu.ru/universityabout/Struktura/Kafedri/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Противодействие коррупции»

Изучаемая учебная дисциплина играет важную роль в формировании личностных и профессиональных качеств и компетенций обучаемого. Высокая правовая культура сегодня является

одним из неотъемлемых элементов общей профессиональной культуры личности современного бакалавра.

В планировании своего учебного времени необходимо учитывать, что большая роль в изучении дисциплины отводится самостоятельной подготовке обучающихся.

При работе на лекциях необходимо кратко (конспективно) отражать основные положения, излагаемые преподавателем. Особое внимание при тезисном конспектировании необходимо уделять основным понятиям, определениям, юридической терминологии. В конспекте лекции должны найти отражение выводы по рассматриваемым вопросам темы и нормативные источники, отражающие ее содержание. Рекомендуется записать реквизиты учебной литературы и нормативных актов, предлагаемых преподавателем для самостоятельного изучения и Вопросы для письменного контроля (устного опроса) (самоконтроля). При необходимости уточнить неясные положения темы, задать интересующие вопросы лектору в конце занятия.

В процессе практических занятий студент должен представить преподавателю конспект по изученной теме лекции с отработанным словарем правовых терминов и понятий. Выполнить учебное задание, предложенное преподавателем, которое может включать решение тестовых заданий по изучаемой теме (при работе в электронном классе интернет-тестирование); составление сравнительных таблиц в результате анализа нормативных правовых актов, подготовку проектов электронных документов учебного характера, (планов, договоров, доверенностей и т.п.), решение правовых задач профессионального характера исходя из учебных ситуаций, поиск в электронной правовой поисково-справочной системе «Консультант плюс», «Гарант» необходимых нормативных правовых актов и обоснование принятого решения, тезисное конспектирование актуальных правовых актов.

В ходе самостоятельной подготовки необходимо доработать конспект лекционных занятий, дополнить его словарем правовых терминов и понятий из изученных нормативных актов. Найти необходимые нормативные источники в электронных правовых поисково-справочных системах «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс» ознакомиться с актуальной правовой информацией на официальных сайтах Правительства РФ (www.pravo.gov.ru), Минэкономразвития РФ и т.п.

Руководствуясь указаниями преподавателя и планом необходимо подобрать учебную литературу, нормативные и справочные материалы, другие источники (интернет - сайты, научные статьи, монографии, диссертационные исследования, периодические издания), распределить их по степени важности и правовой тематике изучаемых разделов дисциплины.

Самостоятельное изучение литературы, нормативных правовых актов, использование правовых поисковых справочных систем «Консультант-плюс», «Гарант», «Кодекс» и других интернет - источников предшествует основной работе по анализу и определению ведущих тенденций, принципов и закономерностей изучаемых процессов, формулированию умозаключений и формированию выводов по рассматриваемым вопросам.

Эффективная работа с правовыми источниками предполагает:

- просмотр текста, знакомство с его структурой, при необходимости беглое прочтение;
- углубленное чтение, выделение главного, уточнение и уяснение непонятных норм и положений, при необходимости использование юридических словарей, комментариев к законодательным актам, запоминание материала, конспектирование, классификация и группировка правовых актов и норм по различным основаниям, исполнение схем и опорных конспектов;
- в ходе решения теоретических профессиональных задач необходимо попытаться дать ответы на вопросы проблемного характера, если они поставлены в литературе или заданы преподавателем;
- проведение правового анализа рассматриваемых профессиональных ситуаций и обоснование принятых управленческих, финансово-экономических и инженерных решений.

При необходимости следует получить разъяснения по коллизиям, не имеющим четкой правовой регламентации в юридической литературе у ведущего преподавателя кафедры.

Методической и теоретической базой самостоятельного изучения дисциплины являются: учебники, учебные и учебно-методические издания, рекомендованные преподавателями кафедры вуза, Интернет-ресурсы, современная нормативная правовая база поддерживающая дисциплину, включающая Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента и постановления Правительства России, нормативную базу федеральных органов исполнительной власти в уполномоченной сфере деятельности, периодические издания.

Таким образом, выполнение указанных рекомендаций позволяет студенту рационально использовать учебное время, оптимизирует временные рамки самостоятельной работы, повышает эффективность подготовки к промежуточному контролю и сдачи экзамена по дисциплине, является весьма важной и необходимой предпосылкой успешного овладения студентами программным материалом.

В процессе обучения применяются образовательные технологии, обеспечивающие развитие компетентного подхода, формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций. Образовательные технологии реализуются через такие формы организации учебного процесса, как лекции, практические занятия и самостоятельная работа. Кроме вводных и обзорных лекций следует использовать проблемные лекции и лекции-диалоги. При этом лектор, докладывая проблемную ситуацию, активизирует процесс обучения. Проблемные лекции считаются наиболее оптимальными для учебного процесса, так как образовательная деятельность имеет в своей основе решение проблемных ситуаций. В результате диалога лектора с аудиторией у студентов развивается мышление, позволяющее избежать пассивного восприятия информации и содействовать свободному обмену мнениями. Для развития образного мышления у студентов необходимо использовать мультимедийное сопровождение лекций и видеоматериалов.

Самостоятельная работа обучаемых является важнейшей составной частью учебной деятельности и имеет целью приобретение, закрепление и углубление полученных знаний и навыков, выработки умений поиска и анализа информации, в том числе с использованием дополнительной литературы, а также выполнение учебных заданий и подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельная работа направлена на развитие творческих способностей и умения работать по повышению своего общеобразовательного и профессионального уровня.

Руководство самостоятельной работой осуществляется руководителями курсов, учебных групп, методически обеспечивается и контролируется кафедрой. Консультации являются одной из форм методического руководства самостоятельной работой студентов и оказания им помощи в освоении учебного материала. Индивидуальные и групповые консультации проводятся регулярно в часы, отведенные кафедрой по согласованию с ведущими дисциплину преподавателями кафедры.

Самостоятельная работа обучаемых включает изучение основной, дополнительной и учебно-методической литературы; работу по изучению актуальных нормативных актов профессиональной направленности по каждой изучаемой теме; использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет и открытой сети МГСУ, а также осуществление дистанционной связи студента и преподавателя (электронная почта) для информационной поддержки образовательного процесса; самостоятельное интернет-тестирование для проверки степени усвоения материала, подготовку к практическим занятиям.

Хорошая организация предварительной самостоятельной подготовки является необходимым условием успешной работы на практических занятиях. В ходе самостоятельной подготовки

(доработка конспектов лекций, изучение литературы, рекомендованной преподавателем, использование публикаций и научных источников) достигается углубление, закрепление и систематизация учебного материала.

При выполнении самостоятельной работы преподаватель ориентирует студентов на изучение актуальных нормативных актов по теме занятия, подготовку небольших по объему сообщений и докладов по актуальным вопросам в области предстоящей профессиональной деятельности, рекомендует специальную правовую литературу для всестороннего раскрытия указанной темы. Подбор литературы осуществляется исходя из требований актуальности и современности (не более пятигодичной давности). Содержание самостоятельной работы обучаемых более подробно изложено в развернутом плане-графике выполнения самостоятельной работы по дисциплине.

Практические занятия – это вид учебных занятий, предназначенных для формирования у обучаемых умений и навыков, необходимых в практической деятельности и обеспечивающих связь теории с практикой. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента.

Групповые практические занятия проводятся с целью изучения и закрепления правовых основ в профессиональной сфере, выработки практических умений и приобретения навыков принятия экспертных решений в ходе разработки и оформления документов в сфере управления недвижимостью, при решении тестов (ситуационных задач) профессиональной направленности на основе изученных нормативных актов. Главным их содержанием является практическая работа каждого студента учебной группы, направленная на применение полученных теоретических знаний в конкретной профессиональной ситуации.

При подготовке к практическим занятиям преподаватель в соответствии с изучаемой темой определяет цели и учебные вопросы занятия, виды и содержание практических заданий, направленных на формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучаемых (содержание правовых задач, профессиональных ситуаций и тестов, требующих решения на основе норм права) и критерии их оценки, определяет перечень практических заданий и правовых документов, необходимых для их отработки. Планирует использование современного информационно-дидактического инструментария: Интернет-ресурсов, нормативной документации, электронных образовательных ресурсов (сетевые образовательные материалы, мультимедийные учебники и материалы, юридические справочники и т.п.). При этом необходимо руководствоваться указаниями методической комиссии по направлению подготовки и кафедры вуза. На каждое практическое занятие рекомендуется планировать выполнение студентами не более трех практических заданий и изучение не более трех нормативных правовых актов. Преподаватель ориентирует студентов на самостоятельное изучение нормативных актов по каждой теме практического занятия, подготовку информационных сообщений и докладов по актуальным вопросам в области правового обеспечения профессиональной деятельности. Рекомендует студентам основную, дополнительную и учебно-методическую литературу и перечень нормативных актов по теме занятия.

Подготовка студентов к практическим занятиям предполагает не только изучение учебной литературы и нормативных актов, но и знакомство с научными источниками, публикациями периодической печати по актуальным вопросам правовой регламентации различных аспектов будущей профессиональной деятельности (монографии, статьи, научные публикации). Это позволяет студентам получить представление о состоянии научной разработанности конкретного вопроса темы в специальной литературе, законодательстве, изучить практику правоприменительной деятельности.

Во вводной части практического занятия для закрепления логической преемственности изучаемого теоретического материала и его связи с практикой преподавателю рекомендуется провести активный и динамичный опрос студентов (интеллектуальную разминку) для выяснения степени понимания и усвоения основных теоретических положений предыдущей темы и нормативных правовых

актов, на основе которых будут отрабатываться практические задания. Эффективным приемом является краткая письменная проверка знания профессионально значимых нормативных актов (летучка), изученных на предыдущих занятиях, их реквизитов, содержания и терминологии.

В заключительной части практического занятия необходимо подвести итоги, дать оценку работе обучающихся, отметить активно работавших на занятии и недостаточно проявивших свои способности, объявить задание для самостоятельной работы и подготовки к следующему занятию.

План-график самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

№	Содержание работы	Кол-во часов	Контрольная точка	Срок сдачи	Срок проверки
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовка к практическим занятиям на основе изучения рекомендуемой литературы.	20	Результаты фронтального опроса, решения задач на практических занятиях	На практических занятиях	В течение семестра на практических занятиях при проведении фронтального опроса
2.	Изучение законодательных инициатив. Актуализация знаний по изученным темам, повторение ключевых понятий, основных положений концепций и теорий.	20	Результаты фронтального опроса, решения задач на практических занятиях	На практических занятиях	В течение семестра на практических занятиях при проведении фронтального опроса
3.	Самостоятельная работа по более глубокому изучению теоретических вопросов на основе проработки рекомендуемой литературы.	20	Результаты фронтального опроса, решения задач на практических занятиях	На практических занятиях	В течение семестра на практических занятиях при проведении фронтального опроса
4.	Подготовка к контрольной работе	20	Контрольная работа	15-16 недели	2-3 дня
5.	Подготовка к экзамену: Актуализация знаний по изученным темам, повторение ключевых понятий, основных положений концепций и теорий.	39	экзамен	16 (18) неделя	Непосредственно в момент сдачи экзамена
	Итого:	119			

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема	Информационные технологии	Степень обеспеченности (%)
1	Раздел 1. Общие вопросы противодействия коррупции	Тема 1. Антикоррупционная политика государства	Электронный курс лекций (сайт кафедры)	50%
2		Тема 2. Административная реформа как инструмент противодействия коррупции.	Электронный курс лекций (сайт кафедры)	50%
3	Раздел 2. Организационно-правовые вопросы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе	Тема 5. Законодательная и правоприменительная практика противодействия коррупции.	Электронный курс лекций (сайт кафедры)	50%
4		Тема 6. Административное и уголовное право как инструмент противодействия коррупции.	Электронный курс лекций (сайт кафедры)	50%

11.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (в процессе обучения, обучающие компьютерные программы не используются)

11.3. Перечень информационных справочных систем

Информационно-библиотечные системы

Наименование ИБС	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Научно-техническая библиотека МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Противодействие коррупции»

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов

1	2	3	4
№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование оборудования	№ и наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
	2	3	4
1	Лекции	стационарные/ мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования	аудитории / аудитория для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда
2	Практические занятия	мобильные (переносные) наборы демонстрационного оборудования	аудитории / аудитория для проведения занятий семинарского типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования с учетом рекомендаций и требований основной образовательной программой высшего профессионального образования для квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль подготовки «Региональное и муниципальное управление».